



JAUNCIEMA PAMATSKOLA

Jaunciema 4. šķērslīnija 4, Rīga, LV-1023, tālrunis 67474620, e-pasts: jps@riga.lv

Jaunciema pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Rīga
2023

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2022./2023. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi vai noslēdzot 2022./2023.māc.g. (31.05.2023.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Gaileņu iela 5, Rīga	V-3924	08.02.2011	101	99
Pamatzglītības programma	21011111		V-2437	12.05.2020.	124	125
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamiem ar somatiskām saslimšanām	21015411		V-8587	02.06.2022.	1	1
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V-2014	12.06.2020	5	5

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2022./2023. mācību gada laikā);

Dzīvesvietas maiņas dēļ mācību gada laikā **pārtraukuši mācības 7 skolas izglītojamie**, bet uzsācis mācības 1 skolēns. 4 pirmsskolas izglītojamie sakarā ar dzīvesvietas maiņu, mainījuši mācību iestādi, iestājušies - 2.

1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2022./2023. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli);

Vēloties mainīt izglītības iestādi, **uzsākuši mācības Jaunciema pamatskolā 5 izglītojamie**, sarunās minot skolas tēlu sociālajos tīklos, paziņu (draugu) ieteikumus un nelielo skolas klašu piepildījumu.

1.2.3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls) - 2 izglītojamie, iemesls nav norādīts.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.)	1	Psihologa vakance 4 mēnešus.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.)	5	31.05.2023. iestādē pieejams psihologs, speciālais pedagogs, pedagoga palīgs, logopēds.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes **misija** – Radoša un mūsdienīga izglītības vide katra bērna izglītībai un izaugsmei.
- 2.2. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo – Skola kā mācīšanās organizācija, kurā atbildīgi un motivēti mācās un sadarbojas visi.
- 2.3. Izglītības iestādes **vērtības** cilvēkcentrētā veidā – atbildība, radošums, zinātkāre, drosme un sadarbība.
- 2.4. 2022./2023. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Pamatizglītības programmā:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi
Atbalsts skolēniem uzvedības vadīšanā	a) kvalitatīvi: 1. Aktualizēti un komunicēti skolēnu iekšējās kārtības noteikumi. 2. Izstrādāta skolas vērtību programma, semestru noslēgumā tiek godināti vērtību vēstneši.	Sasniegts.
	b) kvantitatīvi: 1. Katrā kabinetā izvietota IKN pārkāpumu seku sistēma. 2. Reizi mēnesī tiek organizēta atbalsta komandas un pedagogu sanāksme IKN seku sistēmas uzraudzībai. 3. Notikušas divas pieredzes skolas pedagogiem skolēnu pozitīvai disciplinēšanai. 4. Organizēta profesionālā pilnveide pedagogiem 12h apjomā par skolēnu pozitīvo disciplinēšanu.	Sasniegts.
Atbalsts skolēnam mācīšanās	a) kvalitatīvi 1. Pedagogi mācību stundās māca skolēniem dažādas mācīšanās stratēģijas	Daļēji sasniegts

mērķu sasniegšanā un personības izaugsmē	<ol style="list-style-type: none"> 2. Katra klase ir organizējusi vismaz vienu pasākumu vienaudžiem mācību gada laikā. 3. Klases audzinātājs vismaz vienu reizi mācību gadā tiek ar katra skolēna ģimeni un skolēnu, lai atbalstītu mācību mērķu sasniegšanā. 	
	b) kvantitatīvi <ol style="list-style-type: none"> 1. Notikušas divas pieredzes skolas pedagogiem par pašvadītas mācīšanās organizēšanu stundās 2. Visās klasēs skolēni ar pedagogu atbalstu izvirza mācīšanās mērķus. 	Sasniegts.
Pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšana skolēniem	a) kvalitatīvi <ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogi apgūst pašvadītas mācīšanās prasmju metodiku un dalās pieredzē ar labās prakses piemēriem. 2. Skolēni prot izmantot dažādas mācīšanās stratēģijas savu mācīšanās mērķu sasniegšanai. 	Daļēji sasniegts.
	b) kvantitatīvi <ol style="list-style-type: none"> 1. Īstenota pedagogu profesionālā pilnveide par pašvadītu mācīšanos 18h apjomā 	Sasniegts.

Pirmsskolas izglītības programmā:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi un komentārs
Bērnu pozitīvā disciplinēšana	<u>Kvalitatīvi:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogi apgūst zināšanas un prasmes darbā ar bērniem, kuriem ir UDHS un AST. 2. Pedagogi apgūst un izmanto SEM paņēmienus bērnu pozitīvai disciplinēšanai. 	Daļēji sasniegts Nepieciešams pilnveidot sociāli emocionālās mācīšanās un mācīšanās jomu.
	<u>Kvantitatīvi:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Katrā pirmsskolas grupā ir izveidotas noteikumu vizualizācijas kartītes un STOP soliņš. 2. Tiek organizēts seminārs vecākiem par bērna pozitīvās disciplinēšanas paņēmieniem ģimenē. 3. Pedagogi piedalās pieredzes skolā ar pozitīvās disciplinēšanas paņēmieniem. 	Sasniegts

Atbalsts bērnam valodas prasmju attīstībā	<u>Kvalitatīvi:</u> 1. Tiek organizēts vismaz 1 sadarbības pasākums ar bibliotēku lasītprasmes attīstībai. 2. Tiek veidoti didaktiskie materiāli un jauni grupas ieradumi valodas prasmju attīstībai.	Sasniegts
	<u>Kvantitatīvi:</u> 1. Tiek organizētas sarunu pēcpusdienas bērniem valodas prasmju attīstīšanai.	Sasniegts
Mācīšanās dabā	<u>Kvalitatīvi:</u> 1. Bērni pazīst un nosauc dzīvās dabas objektus pastaigu laukumos. 2. Katrā grupā tiek izstrādāti didaktiskie materiāli āra nodarbībām, pedagogi dalās pieredzē.	Sasniegts

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2022./2023. mācību gadā

4.1.No 2023.gada janvāra līdz maijam tika īstenots RIIMC projektu konkursa “Mācāmies kopā” projekts “Pašvadītas mācīšanās prasmju apguve skolēnu mācīšanās mērķu sasniegšanai”. Projekta mērķis ir pilnveidot skolotāju zināšanas un praksi, lai veicinātu skolēnu pašvadītas mācīšanās prasmju apguvi un efektīvāku mācīšanās mērķu sasniegšanu, rezultātu uzlabošanu. Projekta ietvaros pedagogi apguva 18 stundu profesionālās pilnveides kursu pašvadītas mācīšanās organizēšanai. Projekta praktisko uzdevumu ietvaros tika analizētas skolas stiprās puses pašvadītas mācīšanās norisei 1.-3., 4.-6. un 7.-9.klasēm un izvirzīti ļoti konkrēti mērķi nākamajam periodam.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. 17.01.2023 noslēgts sadarbības līgums ar MOT Latvija organizāciju. Programma tiek realizēta 7. klasē ar mērķi mazināt vienaudžu savstarpējo vardarbību, klases kā kolektīva stiprināšana.
- 5.2.15.08.2022 noslēgts sadarbības līgums ar Emu Skola. Skolā mācību gada laikā veikti 2 skolēnu labjūtības skrīningi.

6. Citi sasniegumi

6.1. Citi sasniegumi:

Starptautiskajā matemātikas konkursā "Ķengurs 2023" Jaunciema pamatskolā šogad piedalījās 29 skolēni (Latvijā kopumā - 17767 skolēni). Labāko sniegumu uzrādīja

- 4. kl. skolniece, kas pārspēja 95% vienaudžu,
- 5. kl. skolnieks, kas aiz sevis atstāja 88% vienaudžu,
- 7.kl. skolniece un 9. kl. skolnieks, kuri bija atjautīgāki nekā 76% viņu vienaudžu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7.2.2. Sasniegumi valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā:

mācību gads/eksāme- na nosaukums/ sasniegumi %	eksāmens latviešu valodā	eksāmens matemātik ā	eksāmens svešvalodā		eksāmens Latvijas vēsturē
			angļu valoda	krievu valoda	
2022./2023.	52,25	43,13	57,38	-	-
2021./2022.	76,49	46,10	80,75	83,33	69,24
2020./2021.	68,85	68,8	90,72	77	nav kārtojuši

Visi 9.klases izglītojamie, kuri 2023.gadā kārtojuši centralizētos eksāmenus, ir sasnieguši rezultātus virs 10%. 3 skolēniem angļu valodā ir izsniegti sertifikāti ar ierakstu par vidējā līmeņa 1.pakāpes piešķiršanu (B1) - attiecīgi 91%, 83% un 82%. Rezultāti eksāmenos ir nedaudz zemāki par sasniegumiem attiecīgajos mācību priekšmetos: latviešu valodā -7,75%, matemātikā - 10,57%, angļu valodā - 11,62%. Viens no pamatiemesliem šādai atšķirībai - iespēja gada laikā pārrakstīt katru pārbaudes darbu, kas paaugstina vērtējumu, bet nerāda reālo situāciju.

6.2. Izglītības iestādes **galvenie secinājumi** par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās:

Salīdzinot ar 2021./2022.mācību gada rezultātiem, vidējais vērtējums 4.-9.klasēs nedaudz pieaug (6,9 pret 6,63), pieaug arī skolēnu skaits, kuri pabeidza mācību gadu optimālā (29,22% pret 24,49) un pietiekamā līmenī (65,17% pret 53,06%), bet samazinājās skolēnu skaits, kuri pabeidza mācību gadu ar nepietiekamiem vērtējumiem (3,37% pret 11,22%)

1.-3.klasēs izglītojamo sasniegumus vērtē aprakstoši. Būtiska loma izglītojamo sasniegumos ir lasītprasmes attīstībai un savlaicīgai mācīšanās vajadzību diagnostikai, lai ievērotu izglītojamo daudzveidīgās mācīšanās vajadzības.

1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

1.1. Izglītojamie ar zemiem mācību sasniegumiem

Izglītības iestādes darbu ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem raksturojošie dati (cik daudz izglītojamo no kopējā izglītojamo skaita u.tml.) un 2-3 galvenie secinājumi par **darbu ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem** izglītības iestādē un turpmākie nepieciešamie uzlabojumi izglītības iestādes darbībā:

- Ir vērojama pozitīva dinamika izglītojamo ar zemiem mācību sasniegumiem uzlabošanā, 2022./2023.m.g. tikai 2 skolēni pārcelti nākamajā klasē ar vienu nesekmīgu vērtējumu.
- Iestādē ir būtiski pilnveidota izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu kontrole. Klašu audzinātāji regulāri sadarbojas ar sociālo pedagogu. Atbilstoši seku sistēmai, tiek organizētas un protokolētas sarunas ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem un viņu vecākiem.
- Ir veiktas izmaiņas skolas vērtēšanas kārtībā, izvirzot augstākas prasības izglītojamo ikdienas sasniegumu iegūšanai, kas veicināja izglītojamo atbildību pret mācībām. Tiek nodrošināts sistemātisks atbalsts mācību priekšmetu konsultācijās.

Nepieciešamie uzlabojumi:

- Nepieciešams veikt izmaiņas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtībā, samazinot atļauju pārrakstīt pārbaudes darbus līdz minimumam, kas dos stimulu mācīties ikdienā.
- Organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi par diferenciacijas iespējām/stratēģijām mācību stundās un pastiprināt formatīvās vērtēšanas nozīmi skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanā.

1.2. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): dokumentu analīze (e-klases dati), sarunas.

1.3. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim¹ labi (64%).

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
-----	--------------------------------	-------------------------------------	---------------	---------------------------------

¹ Iegūtais punktu skaits : maksimāli iespējamo punktu skaitu x 100 =

1.3.1.	Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	3	Samazinājies skolēnu skaits, kuriem ir risks atkārtoti mācīties tajā pašā klasē.	
1.3.2.	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei.	3		Jāievieš EXIT intervijas izglītojamiem un vecākiem, lai iegūtu precīzāku atgriezenisko saiti par skolas piedāvāto izglītības kvalitāti.
1.3.3.	Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	4	Iekļaujoša un atbalstoša vide veicina skolēnu skaita zemu rotāciju un pieaugumu.	
1.3.4.	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība	3	Viens no pedagogiem ieguvis pedagoga- karjeras konsultanta kvalifikāciju.	Nepieciešams izstrādāt vienotu pieeju karjeras izglītības tematu integrēšanai mācību procesā.
1.3.5.	Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām / studijām un / vai profesionālo darbību	3	Lielākā skolēnu daļa turpina mācības: 2021.gadā no 15 absolventiem 9 skolēni mācās ģimnāzijās un vidusskolās, 5- tehnikumos un 1- profesionālā skolā; 2022.gadā no 12 absolventiem izvēlējās mācības vidusskolā - 4, mācības tehnikumā - 5, strādā - 3;	Iedibināt tradīcijas skolas absolventu viesošanās skolā un sarunas ar topošajiem absolventiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

			2023.gadā no 10 absolventiem uzsākuši mācības vidusskolā - 3, tehnikumā - 4, koledžā- 2 (2 absolventi strādā)	
--	--	--	---	--

1.4. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

- 1.4.1. *Pilnveidojot mācību sasniegumu sistēmu un ieviešot augstākas prasības izglītojamiem, divu gadu laikā ir būtiski samazinājies risks izglītojamiem atkārtoti mācīties tajā pašā klasē. Iekļaujoša un atbalstoša vide veicina skolēnu skaita pieaugumu.*
- 1.4.2. *Nepieciešams pilnveidot karjeras izglītības galvenos darba virzienus un uzdevumus, izstrādāt karjeras izglītības plānu mācību gadam, piesaistīt pedagogu - karjeras konsultantu (viens no iestādes pedagogiem jau ir ieguvis nepieciešamo kvalifikāciju).*

2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

2.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2022./2023.māc.g.

2022./2023.m.g. skolas vadība kā galveno sasniedzamo rezultātu stundu vērošanai izvirzīja mācību stundu vērošanu pie katra pedagoga vismaz vienu reizi gadā. Par katru mācību stundas vērojumu vērotājs aizpildīja stundu vērošanas veidlapu (1.pielikums) un datu ieguves anketu (2.pielikums). Attiecīgi 2.pielikuma dati tika uzkrāti excel tabulā un analizēti. Savukārt vērojums tika pārrunāts ar pedagogu un izvirzīti turpmākie attīstības uzdevumi.

2.2. Informācija par 2022./2023.māc.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu / nodarbību vērošanas.

Atbilstoši uzkrātajiem vēroto mācību stundu datiem, vismaz vienu reizi vērota stunda ir 90% iestādes pedagogu, bet divas un vairāk stundas ir vērotas 30% pedagogu. Vēroto mācību stundu dati liecina, ka:

- Lai arī e-klases žurnālā pedagogi definē sasniedzamo rezultātu katrai mācību stundai, tikai 50% no vērotajām mācību stundām tas tika skaidri definēts izglītojamiem. Tikai 40% vēroto mācību stundu bija skaidrs stundas ietvars (ierosināšana - apjēgšana - refleksija), visbiežāk pedagogiem grūtības radīja ieplānot laiku atgriezeniskai saitei mācību stundas noslēgumā.
- 75% vēroto stundu pedagogi sniedza izglītojamiem skaidras un saprotamas instrukcijas, pārliecinājās, vai tās ir saprotamas. 80% vēroto mācību stundu pedagogi rosināja skolēnus domāt par savu mācīšanos, uzdot jautājumus, iedziļināties.

- Pilnībā pašvadīts mācību process bija vērojams 15% mācību stundu, 35% mācību stundu bija vērojams pedagogcentrēts mācību process, savukārt 50% mācību stundu mācību process ir raksturojams kā skolēncentrēts.
- Sociāli emocionālās mācīšanās kontekstā, vairāk kā 80% vēroto mācību stundu pedagogi ar savu piemēru demonstrēja cieņu pret skolēniem, velta īpašu uzmanību pozitīvai mācību videi, uzrunā skolēnus vārdos. 70% vēroto stundu bija vērojams, ka pedagogi īpaši koncentrējas uz skolēnu pozitīvajām īpašībām un izmanto uzslavas un pamudinājumus.
- Pedagogu savstarpējā rotaļnodarbību vērošana pirmsskolā notiek 2 reizes gadā. Vērojumu dati liecina, ka pirmsskolas pedagogi pastiprināti gatavojas atklātajām nodarbībām, iekļaujot tajās iespējami vairāk darbības veidu, lai bērni var parādīt savu sagatavotību un prasmes. Turpmāk rotaļnodarbībās pedagogiem jāakcentē atgriezeniskās saites nozīmē bērnu mācību sasniegumu uzlabošanā un pedagogu savstarpēja nodarbību vērošana un pieredze.

2.3. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem 2-3 galvenajiem secinājumiem par mācību stundu vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

<i>Izglītības iestādes vadības un dibinātāja iegūtie secinājumi</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Vēroto mācību stundu dati liecina, ka nākamajā mācību gadā pedagogiem jāvienojas par mūsdienīgas un efektīvas mācību stundas ietvaru, nodrošinot arī personalizētas mācības pedagogiem par katras stundas daļas nozīmi efektīvam mācību procesam. ● Jāveicina pedagogu savstarpējā stundu/nodarbību vērošana un mācīšanās konsultantu atbalsts kolēģiem.
<i>Izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes iegūtie secinājumi</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Jāveicina pedagogu savstarpējā mācību stundu vērošana un atgriezeniskā saite.

2.4. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): mācību stundu vērošana, aptauja, sarunas.

2.5. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim labi.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
2.5.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei (pielikumā jāpievieno mācību stundu/nodarbību vērošanā izmantotās anketas)	4	Ir izveidota sistēma dažādu datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti. Ir vērotas 90% pedagogu stundas.	Jāizveido ciešāka sadarbība ar mācīšanās konsultantiem skolā un ārpus tās.

2.5.2.	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	3		Jāvienojas par kvalitatīvas un efektīvas mācību stundas ietvaru.
2.5.3.	Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija	3		Piedāvāt atbalstu un profesionālo pilnveidi skolotājiem dažāda izziņas līmeņa uzdevumu sagatavošanā un izmantošanā.
2.5.4.	Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās	3		
2.5.5.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	3		Aktualizēt mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un sagatavot izmaiņu komunikācijas plānu.
2.5.6.	Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	4	Iekļaujoša izglītības vide izglītojamā individuālam atbalstam.	
2.5.9.	Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības programmā ²	3	Pedagogiem ir skaidra mācību procesa plānošana. Pedagogi spēj patstāvīgi vai ar mācīšanās konsultanta (iestādē ir) palīdzību gatavoties un vadīt mācību procesu.	Pilnveidot mācīšanas un vērtēšanas procesu, ņemot vērā izglītojamo ilgstošus kavējumus.

² Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās tiek īstenota pirmsskolas izglītības programma

2.6. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākamajam darbam par visu kritēriju

Nākamā perioda prioritātes vistiešāk saistās ar mūsdienīgas un kvalitatīvas mācību stundas ieviešanu visos mācību priekšmetos un jaunās pieejas mācību sasniegumu vērtēšanā nostiprināšanu un komunicēšanu.

3. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.1. Galvenie iegūtie dati, informācija un 1-2 secinājumi par izglītības iestādes katras īstenotās izglītības programmas īstenošanas kvalitāti un efektivitāti:

- 3.1.1. *Pirmsskolas izglītības programma īstenoja kvalitatīvi, pēc iespējas efektīvi. Programmas apguvi vienmērīgi un nepārtraukti apgrūtināja atsevišķu izglītojamo neregulārs iestādes apmeklējums, pedagogu darba nespēja un šos pedagogus aizvietot spējīgo pedagogu neesamība.*
- 3.1.2. *Pamatizglītības programma ir īstenoja labā kvalitātē, organizējot gan pedagogu kopīgu tālākizglītību un sadarbību mācību stundu plānošanā, gan arī sniedzot regulāru atgriezenisko saiti pedagogiem par darba kvalitāti.*
- 3.1.3. *Speciālās izglītības programmas īstenošanai tika piesaistīti visi nepieciešamie resursi, tādējādi bija iespējams pilnībā īstenot programmā noteikto atbalstu izglītojamiem.*

3.2. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): stundu vērošana, sarunas, dokumentācijas izpēte.

3.3. Kritērija “Izglītības programmas īstenošana” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim labi.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1.	Izglītības iestādes informācija par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS	4	Visi dati savadīti savlaicīgi un atbilstīgi.	
3.3.2.	Izglītības iestādes īstenojamo izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums	3	Izglītības programmas ietvaros tiek piedāvātas mūsdienīgas papildnodarbības.	

3.3.3.	Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem	3	Izglītības iestādes darba plānošana balstās uz skolas vīziju, attīstības mērķiem un skolas vērtībām.	
3.3.4.	Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā	3		
3.3.5.	Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu	3	Katra klase mācību gada laikā iesaistās kāda iestādes pasākuma organizēšanā.	
3.3.6.	Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu	4	Efektīva personāla piesaistes sistēma, lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību stundu norisi.	
3.3.7.	Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu ³	3	Detalizēti dokumentēta sadarbība ar izglītojamo vecākiem.	
3.3.8.	Izglītības programmas īstenošanas kvalitāte dažādās struktūrvienībās (filiālēs) ⁴	3	Pedagogiem ir skaidra mācību procesa plānošana. Pedagogi spēj patstāvīgi vai ar mācīšanās konsultanta (iestādē ir) palīdzību gatavoties un vadīt mācību procesu.	Pilnveidot mācīšanas un vērtēšanas procesu, ņemot vērā izglītojamo ilgstošus kavējumus.

³ Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās tiek īstenota speciālās izglītības programma

⁴ Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās mācības tiek nodrošinātas dažādās struktūrvienībās / filiālēs

			Ar izglītojamajiem strādā logopēds.	
3.3.11	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte	3		

3.4. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam

Jāizveido sistēma, kādā tiek organizēta mācību stundu savstarpējā vērošana skolā un starp skolām, lai veicinātu pedagogu pieredzes apmaiņu un labās prakses pārņemšanu kvalitatīvu un mūsdienīgu mācību stundu sagatavošanā un vadīšanā. Jāparedz noteiktas aktivitātes skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas jautājumu apguvei, īstenojot normatīvajā regulējumā paredzētās izmaiņas.

4. Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem, to ietvaros galvenais paveiktais 2022./2023.māc.g.

2022.gada 20.janvārī sadarbībā ar RD IKSD ir noteikti mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trim gadiem:

Prioritāte	Sasniegtais 2022./2023.m.g.
Skolas atpazīstamība un tēla veidošana.	Skolai ir izveidota jauna identitāte- Jaunciema pamatskola, šobrīd notiek darbs pie skolas logo izveides. Ir aktivizēti sociāli konti un iestādes tīmekļa vietne, sistemātiski tiek veidotas publikācijas skolas tēla popularizēšanai, kas ir devusi rezultātus, jo 2023.gada 1.septembrī 1.klasē mācības uzsāk 26 skolēni. 2023.gadā tiek turpināta sadarbība ar apkaimes biedrībām Jaunciema apkaimes svētku organizēšanā.
Atbalsta sistēmas pilnveide izglītojamiem	Ir pilnveidota kārtība, kādā tiek sniegts atbalsts skolēniem. Ir izveidots amats izglītības iestādes vadītāja vietnieks izglītības jomā, kas plāno, organizē un pārrauga iekļaujošas izglītības jautājumus iestādē, sniedz konsultatīvu un informatīvu atbalstu skolēniem, skolotājiem un vecākiem. 2023.gada laikā skolā bija nodrošināts viss nepieciešamais atbalsta personāls.
Atbalsts pedagogiem kvalitatīva mācīšanās un mācīšanas procesa nodrošināšanā.	Iegūstot RIIMC projektu konkursa atbalstu, skolā īstenošanas profesionālās pilnveides mācības pedagogiem par pašvadītu mācīšanos 18 stundu apjomā. Ir notikuši pieredzes apmaiņas pasākumi sadarbībā ar Ogres 1.vidusskolu. Ir izveidota mācību stundu vērošanas datubāze, iegūtie dati tiek izmantoti, plānojot skolotāju mācīšanās vajadzības.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2021./2022.māc.g., 2022./2023.māc.g.)

2023.gada maijā notika izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšana. Kā stiprās puses norādītas:

- Izglītības iestādes vadītājas stratēģiskās un prioritārās plānošanas sistēma un izglītības iestādes darbība atbilstoši tai.
- Izglītības iestādes vadītājas personīgās īpašības, izglītība un nepārtraukta profesionālās kompetences pilnveide, kas, apvienojamā ar līdzšinējo darba pieredzi, ir pamats veiksmīgai izglītības iestādes darba vadīšanai.

Izvirzītais uzdevums: Definēt konkrētus un izmērāmus izglītības kvalitātes mērķus 2023./2024. mācību gadam, ņemot vērā informāciju un datus par 2021./2022. mācību gadu un 2022./2023. mācību gadu. Informāciju par definētajiem izglītības kvalitātes mērķiem un to kvantitatīvajiem un/vai kvalitatīvajiem rādītājiem iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kas tiks iesniegts kvalitātes dienestā līdz 2023.gada 1.oktobrim.

Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtējuma kopsavilkums:

Jomas un kritēriji:	Kvalitātes vērtējuma līmenis				
	Nepietiekami	Jāpilnveido	Labi	Ļoti labi	Izcili
3. Iekļaujoša vide					
3.3. Infrastruktūra un resursi			X		
4. Laba pārvaldība					
4.1. Administratīvā efektivitāte			X		
4.2. Vadības profesionālā darbība				X	
4.3. Atbalsts un sadarbība				X	
Kopsavilkumā 4 vērtēšanas kritēriji			2	2	

2023.gada 1.-16.maijā notika akreditācijas ekspertu komisijas apmeklējums par iepriekšējā akreditācijā izvirzīto uzdevumu izpildi. Akreditācijas komisijas ziņojumā norādīts, ka vērojama pozitīva izaugsmes dinamika kopš izglītības iestādes akreditācijas, ieviešot ekspertu komisijas sniegtās rekomendācijas izglītības iestādes darbībā. Ekspertu komisijas sniegtās rekomendācijas ir pamatā izpildītas. Jāturpina īstenot rekomendāciju par izglītības programmu kvantitatīvo un kvalitatīvo sasniežamo rezultātu definēšanu, kas jāsasniedz

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

izglītības programmu noslēgumā, nosakot, kā sasniedzamie rezultāti tiks mērīti, t.i., definējot izglītības kvalitātes mērķus nākamajam mācību gadam. Apmeklējuma laikā noteiktais kvalitātes vērtējuma līmenis kritērijos, kuros izglītības programmu akreditācijā bijis viens vai vairāki vērtējumi “Jāpilnveido”:

Kompetences un sasniegumi	Labi (58%)
Izglītības turpināšana un nodarbinātība	Labi (64%)
Mācīšana un mācīšanās	Labi (60%)
Izglītības programmu īstenošana	Labi (70%)

6. Izglītības iestādes kvalitātes mērķi 2023./2024.mācību gadam

Izglītības iestādes dibinātāja un izglītības iestādes vadības noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.māc.g., ņemot vērā informāciju un datus par 2020./2021.māc.g., 2021./2022.māc.g. 2022./2023.māc.g., (nosakāmi ne mazāk kā trīs kvalitātes rādītāji)

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs / komentāri pēc nepieciešamības
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā mācību priekšmetos kopumā no 4.-9.klasei sasniedz vismaz 7 balles.
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apgaves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	Izglītojamo vidējie statistiskie vērtējumi matemātikas centralizētajā eksāmenā sasniedz vismaz 50%.
3.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti 2023./2024.māc.g.	Samazināt neattaisnoti kavēto mācību stundu kavējumus par 30%.

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes **darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā**

Pamatizglītības programmā:

Prioritātes	Sasniedzamie rezultāti
-------------	------------------------

Sociāli emocionālā mācīšanās, emociju un uzvedības vadīšana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mācību stundās skolēni apgūst dažādas emociju un uzvedības kontroles stratēģijas. 2. Skolēni zina un ievēro iekšējās kārtības noteikumus. 3. Skolēni zina, ka sadarbība ir ikdienā nozīmīga prasme, zina rīkus, kā šo prasmi attīstīt un dara to. 4. Klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji mācību stundās iekļauj SEM stratēģiju apguvi un izmantošanu.
Mūsdienīga un efektīva mācību stunda	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogi pilnveido zināšanas par mūsdienīgas un efektīvas mācību stundas elementiem 2. Mācību stundā mērķtiecīgi iekļauj 3 galvenās stundas daļas. Stundu vērojumi liecina, ka vismaz 50% vēroto stundu, skolotāji mācību stundā īsteno aktualizāciju, apjēgšanu un refleksiju. 3. Zina un stundās pielieto daudzveidīgas mācību metodes, skolēnu zināšanu un prasmju attīstīšanai. 4. Dalās pieredzē ar konkrētām metodēm un paņēmieniem SR un AS formulēšanai un izmantošanai mācību stundās.
Mācību sasniegumu vērtēšana skolēnu izaugsmei	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogi pilnveido izpratni par formatīvās vērtēšanas nozīmi skolēnu mācību sasniegumu veicināšanā. 2. Pedagogi pilnveido zināšanas un prasmes pārbaudes darbu veidošanā, gatavojoties vērtēšanas pieejas maiņai ar 2024.g.1.septembrī. 3. Pedagogi sadarbojas ar kolēģiem summatīvo pārbaudes darbu izstrādāšanā, sniedz AS viens otram.

Pirmsskolas izglītības programmā:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
Izglītojoša un audzinoša bērnu rotaļdarbība āra vidē	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bērniem tiek piedāvāts pārdomāts mācību process āra vidē. 2. 1 līdz 2 nodarbības temata ietvaros tiek apgūtas āra vidē, skolotāji sagatavo āra nodarbību konspektu/ aprakstu/ metodisko materiālu.. 3. Pedagogi vada sociālo prasmju attīstošas rotaļas un spēles pastaigu laikā.
Atbalsts bērnam valodas prasmju attīstībā	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sadarbības projekts ar citu PII valodas prasmju attīstībai.. 2. Skolotāji apgūst metodiskos paņēmienus un tehnikas valodas prasmju attīstības veicināšanai un dalās pieredzē. 3. Valodas centri grupās iekārtoti atbilstoši bērnu vecumposma vajadzībām un sekmē valodas attīstību katrā posmā. 4. Katrai pirmsskolas grupai tiek organizēti vismaz 2 sadarbības pasākumi ar bibliotēku lasītprasmes attīstībai.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	<p>5. Sadarbībā ar skolēniem tiek organizētas sarunu pēcpusdienas bērniem valodas prasmju attīstīšanai. (1x mēnesī vai 2x pusgadā)</p>
<p>Sociāli emocionālā mācīšana un mācīšanās</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogi apgūst zināšanas un prasmes darbā ar bērniem, kuriem ir UDHS un AST. 2. Pedagogi apgūst un izmanto SEM paņēmienus ikdienas darbā ar bērniem. 3. 3.Tiek īstenots pedagogu tālākizglītības projekts sociāli emocionālo prasmju apguvei. 4. 4.Vismaz 2 reizes pusgadā pedagogi dalās pieredzē par izmēģinātām SEM stratēģijām. 5. 5.Vismaz 1reizi pusgadā tiek organizētas individuālas, protokolētas sarunas ar vecākiem.

Direktore

I.Ozola

Saskaņots:

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.
I. Balamovskis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

**Jaunciema pamatskolas
mācību stundas vērojuma lapa**

Datums, laiks: Klase: Skolēnu skaits:	Skolotājs: Mācību priekšmets: Tēma: SR: Vērotājs:
---	---

1. Sasniedzamie rezultāti un to izvirzīšana	
<i>Vērojuma apraksts:</i>	
<i>Skolotāja komentārs:</i>	
2. Mācību saturs un uzdevumi	
<i>Vērojuma apraksts:</i>	
<i>Skolotāja komentārs:</i>	
3. Mācību procesa aspekts: pašvadīts mācību process, mācīšanās stratēģijas	
<i>Vērojuma apraksts:</i>	
<i>Skolotāja komentārs:</i>	
4. Atgriezeniskā saite	
<i>Vērojuma apraksts:</i>	
<i>Skolotāja komentārs:</i>	
5. Citi vērojumi	
<i>Vērojuma apraksts:</i>	
<i>Skolotāja komentārs:</i>	

Secinājumi par stundu

Stiprās puses	Ieteikumi

Skolotājs:

Vērotājs:

2.pielikums
Mācību stundu vērošanas datu ieguves lapa

Jaunciema pamatskola

Vērojums par skolas prioritāšu īstenošanu mācību procesā (datu ieguves anketa)

Mācību priekšmets _____ Skolotājs _____ Datums _____
Klase _____

Kritērijs	Ir/nav
Efektīva mācību procesa nodrošināšana	
Mācību stundas SR ir skaidri definēts.	
SR tiek definēts atbilstoši skolēnu spēju līmenim.	
Mācību stundā ir 3 daļas: ierosināšana, apjēgšana un refleksija.	
Skolotājs sniedz precīzas uzdevumu izpildes instrukcijas.	
Skolotājs pārliecinās, ka skolēni izprot dotās instrukcijas.	
Stundā ir vērojama savstarpēja sadarbība (grupu, pāru darbs).	
Stundā tiek izmantoti dažādās grūtības uzdevumi.	
Mācību stundā ir vērojama diferenciacija.	
Stundā tiek nodrošināti atbalsta pasākumi izglītojamiem ar speciālām vajadzībām (atgādnis, temps, papildu skaidrojums).	
Skolotājs rosina skolēnus domāt, uzdodot jautājumus.	
Skolēniem ir iespēja veikt sava darba pašvērtējumu.	
Mācību stundā tiek izmantoti snieguma līmeņa apraksti.	
Tiek izmantota formatīvā vērtēšana.	
Stundā ir pedagogcentrēts mācību process (pedagogs māca).	
Stundā ir skolēncentrēts mācību process (pedagogs vada mācīšanos).	
Pašvadīts mācību process (izglītojamie vada mācīšanās procesu).	
Skolotāja darbība sociāli emocionālās mācīšanās nodrošināšanai	
Klases telpas iekārtojums veicina skolēna mācīšanos (solu izkārtojums, izvietoti skolēnu darbi, mācīšanās stratēģijas, atgādnis u.c.).	
Skolēni tiek noskaņoti stundas darbam, radot patīkamu vidi (sasveicināšanās, ievadaktivitātes u.tml.).	
Pārliecinās, ka skolēni ir gatavi mācīties un ir nolikuši malā ar mācībām nesaistītās lietas.	
Skolotājs skolēnus uzrunā vārdos.	
Kopā ar skolēniem vienojas par kopīgiem noteikumiem.	
Koncentrējas uz skolēnu pozitīvajām īpašībām, novērtē viņu centienus, lietojot pozitīvās piezīmes.	
Pievērš uzmanību skolēnu reakcijai un nepieciešamībai pēc papildus skaidrojuma vai aktivitātes maiņas.	
Skolotājs uzdod izaugsmes domāšanas jautājumus (piem., kāda prasme tev vēl jāuzlabo? ar kādām grūtībām tu saskāries, veicot uzdevumu? u.tml.).	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Ar savu uzvedību un valodu demonstrē cieņu pret skolēniem.	
Reaģē uz skolēnu nepiemērotu uzvedību, ievēro skolas izstrādāto seku sistēmu.	
Skolēnu uzvedības sasaiste ar noteikumiem un skolas vērtībām.	
Ar skolēniem, kuri turpina neievērot noteikumus, skolotājs runā ārpus stundas, privāti.	

Vērotājs _____ Datums _____